



2022 年度 部门决算公开文本



预算代码：415001

单位名称：承德市双桥区市场监督管理局

二〇二四年一月

2022 年度部门决算公开文本

承德市双桥区市场监督管理局
二〇二四年一月



目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

(一)、负责全区市场综合监督管理，组织实施质量强区战略、食品药品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订组织实施有关规划、规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争市场环境。

(二)、负责市场主体信用体系建设，建立全区市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(三)、负责组织指导全区市场监管综合执法工作，指导全区市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管，组织查处重大违法案件，规范市场监管行政执法行为。

(四)、负责监督管理市场秩序，依法监督管理全区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全区广告业发展，监督管理广告活动，指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区消费者权益保护委员会开展消费维权工作，根据上级授权，负责对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

(五)、负责全区宏观质量管理，拟订并实施全区质量发展的制

度措施，统筹全区质量基础设施建设与应用，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(六)、负责全区产品质量安全监督管理，承担产品质量区级监督抽查工作。组织实施全区质量分级制度，质量安全追溯制度。

(七)、负责全区特种设备安全监督管理，综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准执行情况。

(八)、负责食品安全监督管理综合协调、组织制定全区食品安全重大政策并组织实施，推动健全食品安全地方党政问责和跨部门协调联运机制，负责食品安全应急体系建设，组织指导全区食品安全事件应急处置和调查处理工作，建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度，承担双桥区食品安全委员会日常工作。

(九)、负责食品安全监督管理，建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险，推动建立食品生产经营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系，参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作，按照职责分工组织实施特殊食品监督管理，组织指导重大活动食品安全保障。

(十)、负责药品安全监督管理，具体负责药品零售、医疗器

械的检查和处罚，以及化妆品经营和药品医疗器械使用环节质量的检查和处罚，负责药品、医疗器械和化妆品上市后的风险管理。建立健全全区药品不良反应，医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用体系，并开展监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作，组织开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训，负责指导基层药品监督管理工作，推动落实药品医疗器械和化妆品安全企业主体责任，监督基层履行食药监管党政问责，组织实施药品、医疗器械和化妆品安全考核，负责推进全区药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化建设。

(十一)、负责统一管理全区计量工作，推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作、规范、监督商品计量和市场计量行为。

(十二)、负责统一管理全区标准化工作，依法承担组织制定区级地方标准，承担区级地方标准的立项、编号、批准发布工作，宣传贯彻强制性、推荐性国家标准和行业标准、地方标准，指导和监督团体标准、企业标准制定工作，鼓励企业参与国际、国家、区域标准化活动，参与制定、采用国际标准工作。

(十三)、贯彻落实国家认证认可监督管理制度，负责国家强制性认证和自愿性认证活动的监督管理，负责对全区获证检验检测机构资质的监督管理，规范检验检测工作，协助查处认证认可

与检验检测违法行为。

(十四)、负责推进全区知识产权管理工作，拟订加强知识产权强区建设的重大方针政策和发展规划，拟订和实施强化知识产权制造、保护和运用的政策和制度。

(十五)、开展食品（含保健食品、酒类）、药品、医疗器械及化妆品安全违法案件的查处工作，保障人民群众用药饮食和器械安全，维持正常市场秩序。

(十六)、负责促进知识产权运用、落实知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化，规范知识产权无形资产评估工作、制度实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

(十七)、负责建立知识产权公共服务体系，有效运用知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用，指导辖区专利信息服务工作。

(十八)、组织实施原产地地理标志统一认定制度。

(十九)、负责全区市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作，按规定承担技术性贸易措施有关工作，负责统筹协调涉外知识产权事宜，承担知识产权对外转让审查工作。

(二十)、完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如

下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	承德市双桥区市场监督管理局(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

我部门无二级预算单位，因此，承德市双桥区市场监督管理局 2022 年度部门决算即承德市双桥区市场监督管理局本级 2022 年度决算。



第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：承德市双桥区市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2805.33	一、一般公共服务支出	32	2465.17
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	228.12
	9		九、卫生健康支出	40	128.55
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2805.33	本年支出合计	58	2821.84
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	186.20	年末结转和结余	60	169.69
	30			61	
总计	31	2991.53	总计	62	2991.53

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：承德市双桥区市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2805.33	2805.33					
201	一般公共服务支出	2448.66	2448.66					
20132	组织事务	3.24	3.24					
2013299	其他组织事务支出	3.24	3.24					
20138	市场监督管理事务	2445.43	2445.43					
2013801	行政运行	2159.52	2159.52					
2013802	一般行政管理事务	61.98	61.98					
2013804	市场主体管理	29	29					
2013815	质量安全监管	10	10					
2013816	食品安全监管	34.50	34.50					
2013899	其他市场监督管理事务	150.43	150.43					
208	社会保障和就业支出	228.12	228.12					
20805	行政事业单位养老支出	228.12	228.12					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	228.12	228.12					
210	卫生健康支出	128.55	128.55					
21011	行政事业单位医疗	128.55	128.55					
2101101	行政单位医疗	128.55	128.55					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：承德市双桥区市场监督管理局 2022 年度

单位：万元

项 目		本年支 出合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2821.84	2521.42	300.42			
201	一般公共服务支出	2465.17	2164.75	300.42			
20132	组织事务	3.24	3.24				
2013299	其他组织事务支出	3.24	3.24				
20138	市场监督管理事务	2461.94	2165.51	300.42			
2013801	行政运行	2161.51	2165.51				
2013802	一般行政管理事务	61.98		61.98			
2013804	市场主体管理	29		29			
2013815	质量安全监管	16.69		169.69			
2013816	食品安全监管	42.33		42.33			
2013899	其他市场监督管理 事务	150.43		150.43			
208	社会保障和就业支 出	228.12	228.12				
20805	行政事业单位养老 支出	228.12	228.12				
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	228.12	228.12				
210	卫生健康支出	128.55	128.55				
21011	行政事业单位医疗	128.55	128.55				
2101101	行政单位医疗	128.55	128.55				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：承德市双桥区市场监督管理局 2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2805.33	一、一般公共服务支出	33	2450.66	2450.66		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	228.12	228.12		
	9		九、卫生健康支出	41	128.55	128.55		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排支出	58				
本年收入合计	27	2805.33	本年支出合计	59	2807.32	2807.32		
年初财政拨款结转和结余	28	115.97	年末财政拨款结转和结余	60	113.98	113.98		
一般公共预算财政拨款	29	115.97		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2921.30	总计	64	2921.30	2921.30		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：承德市双桥区市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2807.32	2521.42	285.91
201	一般公共服务支出	2450.66	2164.75	285.91
20132	组织事务	3.24	3.24	
2013299	其他组织事务支出	3.24	3.24	
20138	市场监督管理事务	2447.42	2161.51	285.91
2013801	行政运行	2161.51	2161.51	
2013802	一般行政管理事务	61.98		61.98
2013804	市场主体管理	29		29
2013815	质量安全监管	10		10
2013816	食品安全监管	34.50		34.50
2013899	其他市场监督管理事务	150.43		150.43
208	社会保障和就业支出	228.12	228.12	
20805	行政事业单位养老支出	228.12	228.12	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	228.12	228.12	
210	卫生健康支出	128.55	128.55	
21011	行政事业单位医疗	128.55	128.55	
2101101	行政单位医疗	128.55	128.55	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：承德市双桥区市场监督管理局

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2310.05	302	商品和服务支出	206.80	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	775.18	30201	办公费	1.74	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	411.45	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	636.15	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.13	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	130.60	30205	水费	0.68	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	228.12	30206	电费	4.91	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	60.92	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	107.35	30208	取暖费	18.35	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	15.07	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	6.13	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.39	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	4.70	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	4.56	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.83	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	4.32	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	13.20	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.25	30229	福利费	17.71	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.49	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	80.67	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		2314.61	公用经费合计				206.80	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：承德市双桥区市场监督
 管理局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：注：本部门本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：承德市双桥区市场监督管理局 2022 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11.33		10.49		10.49	0.83	11.33		10.49		10.49	0.83

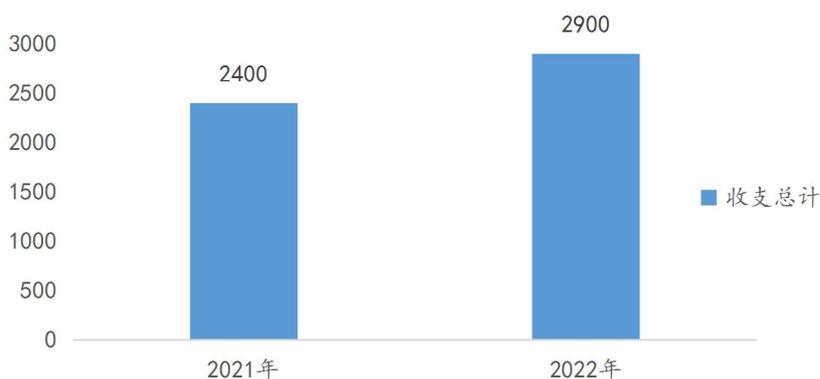
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）2991.53 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 560.94 万元，增长 23.07%，主要原因是人员经费收支增加。



2021-2022年收支总计对比情况（图1）

二、收入决算情况说明

本部门 2022 年度收入合计 2805.33 万元，其中：财政拨款收入 2805.33 万元，占 100%；无事业收入、经营收入、其他收入、附属单位上缴收入。

三、支出决算情况说明

本部门 2022 年度本年支出合计 2821.84 万元，其中：基本支出 2521.42 万元，占 89.35%；项目支出 300.42 万元，占 10.65%；无经营支出。如图所示：

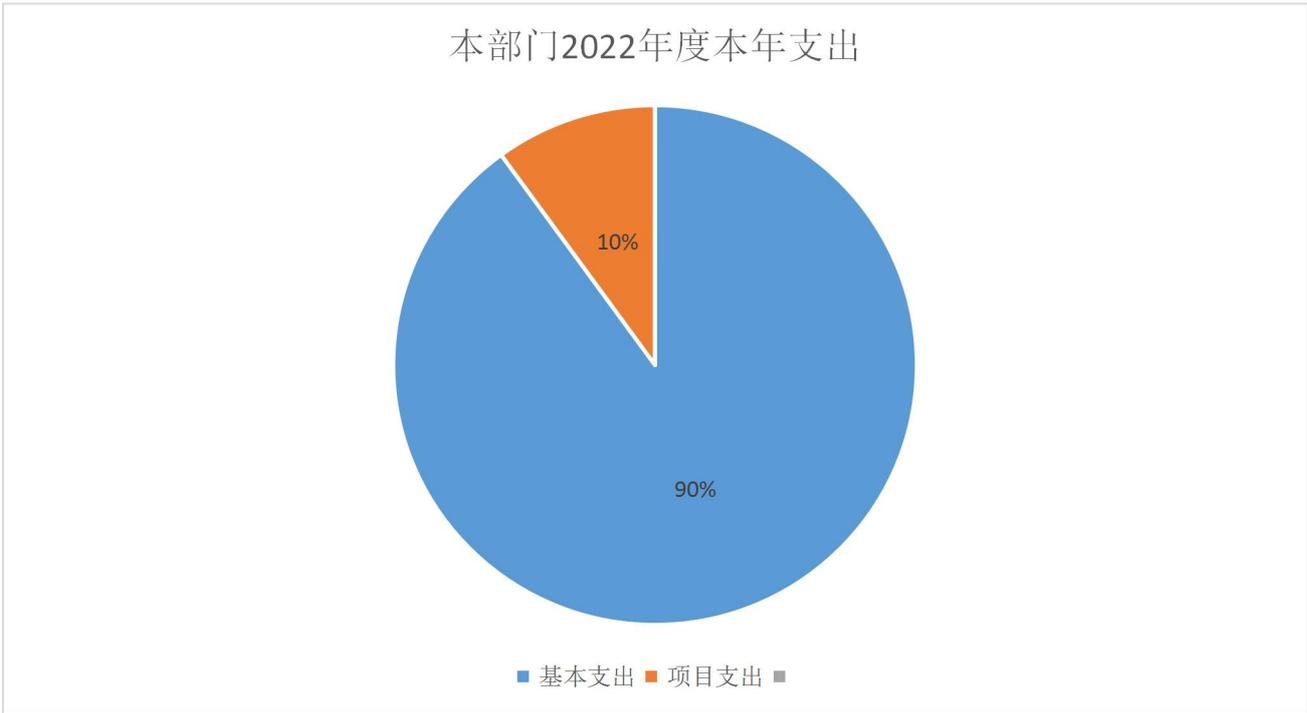


图 2：支出构成情况（按支出性质）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 2805.33 万元，比 2021 年度增加 601.71 万元，增长 27.30%，主要是一人员经费增加，二是增加了重点人群核酸检测专项经费项目项目经费增加；本年支出 2803.32 万元，增加 571.55 万元，增长 25.6%，主要是主要是人员增资人员支出增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 2805.33 万元，比上年增加 601.71 万元；主要是一人员经费增加，二是增加了重点人群核酸检测专项经费项目项目经费增加；本年支出 2803.32 万元，比上年增加 571.55 万元，增长 25.6%，主要是人员增资人员支

出增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，与 2021 年决算持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与 2021 年决算持平

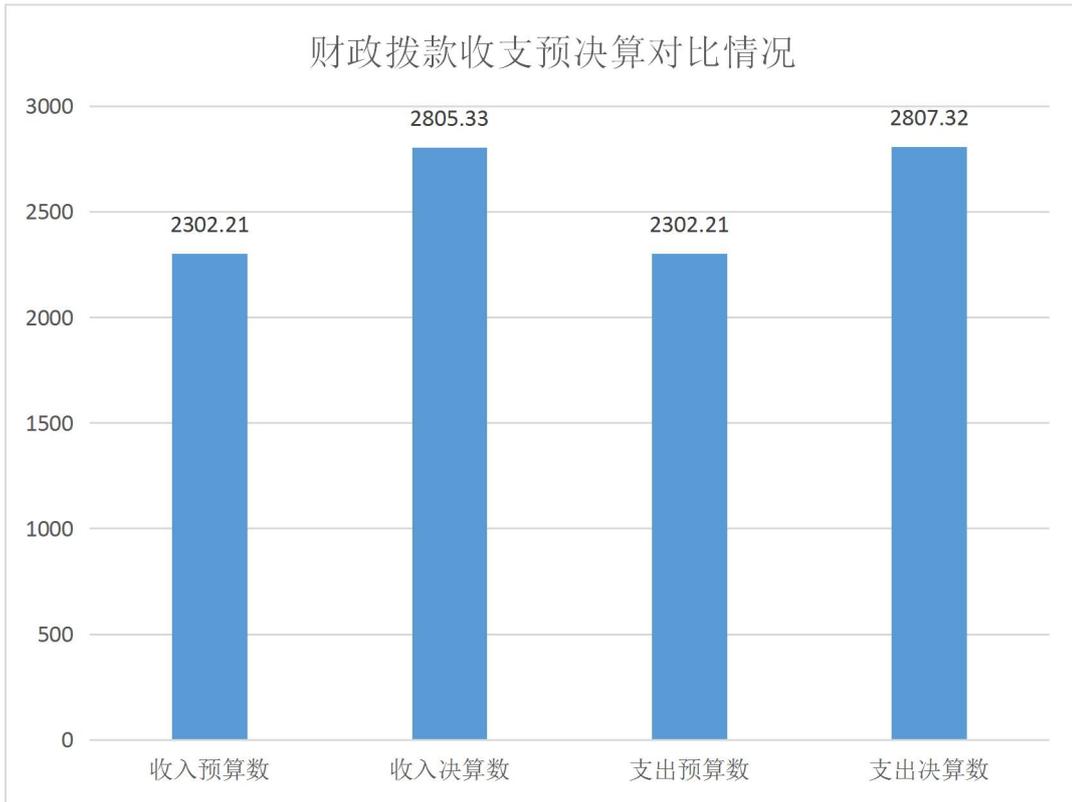
(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 2805.33 万元，完成年初预算的 121.85%，比年初预算增加 503.12 万元，决算数大于预算数主要原因是人员增资人员经费收入增加；本年支出 2807.32 万元，完成年初预算的 121.94%，比年初预算增加 505.11 万元，决算数大于预算数主要原因是人员增资人员支出增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 121.85%，比年初预算增加 503.12 万元，主要是人员增资人员经费收入增加；支出完成年初预算 121.94%，比年初预算增加 505.11 万元，主要是人员增资人员支出增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，与年初预算持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，与年初预算持平。



(三) 财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 2807.32 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支:2450.66 万元，占 87.29%，主要用于人员经费等支出；社会保障和就业(类)支出 228.12 万元，占 8.13%；卫生健康（类）支出 128.55 万元，占 4.58%。

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 2521.42 万元，其中：

人员经费 2314.61 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、生活补

助、奖励金。

公用经费 206.8 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 11.33 万元，支出决算为 11.33 万元，完成预算的 100%，与年初预算持平，主要是一预算数为调整后预算数，二是遵循厉行节约，反对浪费原则。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年因公出国（境）费支出 0 万元。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。未发生因公出国（境）费支出，与年初预算持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 10.49 万元，支出决算 10.49 万元，完成预算的 100%，与年初预算持平，主要是遵循厉行节约，反对浪费原则；较上年减少 8.8 万元，降低 45.62%，主要是一由于区财力不足，国库资金紧张，部分经费没有拨付；二坚持八项规定，厉行节约。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2020 年度公务用车购置量 0 辆，未发生“公务用车购置”经费支出，公务用车购置费支出与预算持平，与 2021 年度决算支出持平。

公务用车运行维护费支出 10.49 万元：本部门 2022 年度单位公务用车保有量 26 辆。公车运行维护费支出较预算持平，主要是一预算数为调整后预算数，二是遵循厉行节约，反对浪费原则；较上年减少 8.8 万元，降低 45.62%，主要是一由于区财力不足，国库资金紧张，部分经费没有拨付；二坚持八项规定，厉行节约。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 0.83 万元，支出决算 0.83 万元，完成预算的 100%。公务接待费支出与预算持平，主要是一预算数为调整后预算数，二是遵循厉行节约，反对浪费原则；较上年度减少 1.17 万元，降低 58.5%，主要是坚持八项规定，厉行节约。本年度共发生公务接待 13 批次、127 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 206.80 万元，比 2021 年度减少 13.81 万元，下降 6.26%。主要原因是由于退休人员增加，本年行政人员公务交通补贴及公务通讯费减少。

七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 132.57 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.3 万元、政府采购工程支出 0 万元、

政府采购服务支出 132.27 万元。授予中小企业合同金 132.27 万元，占政府采购支出总额的 99.8%，其中授予小微企业合同金额 132.27 万元，占政府采购支出总额的 99.8%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 26 辆，与上年数据持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 24 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是奥铃皮卡；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套），与上年数据持平。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 6 个，共涉及资金 280.9 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。从评价情况来看，2022 年度本部门较好地完成了各项工作。存在的问题是部分项目资金未能支付，导致预算执行率偏低。通过绩效自评结果对比倒查的年初绩效目标设定情况，我部门绩效目标设定清晰准确，绩效指标科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映商品检测经费项目及食品药品安全监管经费项目等 6 个项目绩效自评结果。

(1) 商品检测经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，商品检测经费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：

商品抽检经费项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		商品抽检经费项目						
主管部门		双桥区人民政府			实施单位	承德市双桥区市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	50	10	10	10 分	100%	10	
	其中：当年财政拨款	50	10	10	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标 1、通过全面开展流通领域商品检查问题实施处罚，建立和维护市场秩序，服务地方经济发展。目标 2、通过全面开展成品油和流通领域商品质量的抽检，不断提升我省流通领域商品质量水平，更好的维护正常市场经济秩序。			全部完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改
	产出指标 50 分	数量指标	商品抽检批次	260 批	260 批	20	20	
		质量指标	质量安全案件办结率	》 95%	100%	10	10	
		时效指标	监管及时率 (%)	》 90%	100%	10	10	
		成本指标	商品抽检经费成本控制	《50 万	10 万元	10	10	
	效益指标 30 分	社会效益指标	增强监管机构的监管职责	增强	增强	30	30	
满意度 指标 10 分	服务对象满意度指标	被监管对象满意度	》 90%	》 90%	10	10		
总分					100	100		

(2) 食品药品安全监管经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，食品药品安全监管经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 34.5 万元，执行数为 34.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：

食品药品安全监管经费项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		食品药品安全监管经费项目						
主管部门		双桥区人民政府			实施单位	承德市双桥区人民法院		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	100	34.5	34.5	10 分	100%	10
		其中：当年财政拨款	100	34.5	34.5	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	目标 1、2022 年，按照上级工作安排，继续深入开展食品药品安全监管工作，开展国家级食品安全城市创建活动，打造 2021 年食品药品安全放心工程。2、按照“四个最严”的要求开展各项监管工作，确保双桥区辖区全年不发生重大食品药品安全事故。				全部完成			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标 50 分	数量指标	食品化妆品抽检批次	》800 批 次	1400 批 次	10	10	
			监管对象覆盖率 (%)	100%	100%	10	10	
		质量指标	食品安全事故	《1 次	0	5	5	
			问题整改率 (%)	100%	100%	5	5	
		时效指标	年度检查任务按时完成 率 (%)	100%	100%	10	10	
		成本指标	食品安全监管经费成本控制 数	《100 万元	34.5 万 元	10	10	
	效益指标 30 分	社会效益 指标	维护社会稳定、和谐发展	维护	维护	30	30	
满意度 指标 10 分	满意度 指标	食品安全满意度	》85%	》85%	10	10		
总分						100	100	

(3) 专项公用经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，专项公用经费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 54.982147 万元，执行数为 54.982147 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：

专项公用经费项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		专项公用经费						
主管部门		双桥区人民政府			实施单位	承德市双桥区市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	60	54.982147	54.982147	10 分	100%	10	
	其中：当年财政拨款	60	54.982147	54.982147	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	目标 1、对增强各类市场诚信经营意识和规范网络交易管理，维护市场秩序工作提供财力保障有重要意义。目标 2 对长期临时人员工资发放及社保缴纳提供财力保障。				全部完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 50 分	数量指标	监管对象覆盖率	100%	100%	20	20	
		质量指标	工资实际发放率	》90%	100%	10	10	
		时效指标	监管及时率	100%	100%	10	10	
		成本指标	监管经费成本控制率	《60 万元	=54.982147 万	10	10	
	效益指标 30 分	社会效益指标	增强监管机构的监管职责	增强	增强	30	30	
满意度 指标 10 分	服务对象满意度指标	公众满意度	》90%	》90%	10	10		
总分					100	100		

(4) 疫情防控专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，疫情防控专项经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7 万元，执行数为 7 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：

疫情防控专项经费项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

项目名称		疫情防控专项经费						
主管部门		双桥区人民政府			实施单位	承德市双桥区市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	7	7	7	10 分	100%	10
		其中：当年财政拨款	7	7	7	—	100	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	目标 1、按照工作计划，每周组织重点人群核酸检测；目标 2、对因疫情防控需要关停的经营单位进行关停；目标 3、在沿街门店张贴统一的健康码和行程码扫码广告				全部完成			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 50 分	数量指标	重点人群核酸检测	100%	100%	20	20	
		质量指标	环境消杀到位	100%	100%	10	10	
		时效指标	问题整改到位	》5 个月	》5 个月	10	10	
		成本指标	经费成本控制数	《7 万	7 万	10	10	
	效益指标 30 分	社会效益 指标	提升监管服务水平	提升	提升	30	30	
满意度 指标 10	服务对象 满意度指	公众满意度	》90%	》90%	10	10		
总分						100	100	

(5) 重点人群核酸检测经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，重点人群核酸检测经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 150.427 万元，执行数为

150.427 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：

疫情防控专项经费项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		重点人群核酸检测专项经费项目						
主管部门		双桥区人民政府			实施单位	承德市双桥区市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	150.427	150.427	150.427	10分	100%	10	
	其中：当年财政拨款	150.427	150.427	150.427	—	100	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	目标 1：按照省、市、区防疫办的统一要求，根据《关于进一步做好 33+6 类重点人群核酸检测工作的通知要求》开展核酸检测；目标 2：按照文件要求，根据规定的检测周期和频次开展餐饮、药品、农贸市场、冷链从业人员核酸检测；目标 3：针对从业人员流动性问题每周对核酸检测人员数量进行检测人员数量进行比对，对存在时间冲突等问题的空检人员安排补检				全部完成			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 50分	数量指标	重点人群核酸检测	100%	100%	10	10	
			农贸市场重点人员每周	100%	100%	10	10	
		质量指标	核酸检测任务完成率(%)	》90%	100%	10	10	
		时效指标	按时每周规定时间检测完毕	每周规定时间	按时完成	10	10	
	成本指标	经费成本控制数		《150.427万元	《150.427万元	10	10	
	效益指标 30分	社会效益 指标	综合服务能力提升	提升	提升	30	30	
满意度 指标 10 分	服务对象 满意度指 标	受益群体满意度	》95%	》95%	10	10		
总分					100	100		

(6) 承财行(2022)7号提前下达2022年市场监管专项补助经费项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,承财行(2022)7号提前下达2022年市场监管专项补助经费项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为24万元,执行数为24万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:

**承财行(2022)7号提前下达
2022年市场监管专项补助经费支出绩效自评表**
(2022 年度)

项目名称		承财行(2022)7号提前下达2022年市场监管专项补助经费项目						
主管部门		双桥区人民政府		实施单位	承德市双桥区市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	24	24	24	10分	100%	10	
	其中:当年财政拨款	24	24	24	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	目标1:持续推进商事制度改革力度,优化营商环境,促进市场主体健康发展。目标2:开展专项整治行动,净化市场环境。			全部完成				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	产出指标 50分	数量指标	市场专项整治行动次数	》5次	》5次	20	20	
			质量指标	日常巡查完成率(%)	100%	100%	5	5
		时效指标	监督检查任务完成率(%)	》90%	100%	5	5	
			成本指标	监管经费成本控制率	80%	80%	10	10
	效益指标 30分	社会效益 指标	重大事故发生次数	=0次	0次	30	30	
满意度 指标 10 分	满意度指 标	社会反馈意见对市场监 管工作的满意度	》85%	》85%	10	10		
总分						100	100	

（三）部门评价项目绩效评价结果。

本部门本年度没有绩效评价项目。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度政府性基金预算财政拨款，国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表，国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释



一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。